

岡山国際交流センター利用取消申請書(兼還付申請書)

岡山国際交流センター 指定管理者
 一般財団法人 岡山県国際交流協会 代表理事 殿
 FAX:086-256-2226

令和 年 月 日付けで許可を受けた、岡山国際交流センターの施設の利用について取り消したいので申請します。(既納の利用料金の還付を申請します。)

		※ 直接・FAX・郵便		一般・営利又は宣伝	
取消申請年月日	令和 年 月 日	受付年月日	令和 年 月 日		
申請者	住所(所在地) 〒 -	TEL ()	FAX ()		
	団体名				
	代表者名				
	使用責任者氏名	TEL ()			
許可を受けた施設の名称等	利用日時	令和 年 月 日 ()	時~	時	
	施設の名称(又は設備)				
取消の理由					
※還付額の計算	既納 施設利用料金				円 [Ⓐ]
	既納 設備利用料金				円 [Ⓑ]
	合計				円
	施設利用料金 [Ⓐ] × 還付率()% =				円 [Ⓒ]
	設備利用料金 [Ⓑ] × 還付率(100)% =				円 [Ⓓ]
	合計 [Ⓒ] + [Ⓓ] =				円 [Ⓔ]
	還付額 [Ⓔ] - 振込手数料()円 =				円
還付額の受取方法	<input type="checkbox"/> 1. 直接受け取り <input type="checkbox"/> 2. 送金先				
	金融機関名			郵便貯金・口座	
	銀行	支店	口座・通帳記号		
	預金種目 (該当に☑)	<input type="checkbox"/> 1普通・総合 <input type="checkbox"/> 2当座 <input type="checkbox"/> 3その他()		口座・通帳番号	
	口座番号			ふりがな	
	ふりがな 口座名義人 (口座名義)			名義人 (口座名義)	
備考					

注1) 銀行、郵便局等の口座に送金する場合は、振込手数料を差し引いた金額になります。

注2) 利用料金の返還(還付)に日数を要する場合があります。

注3) FAX、郵送等で申請された場合、電話等で確認させて頂く場合があります。

注4) FAXで送信の場合は、必ず着信を確認してください。

注5) 還付金を受け取る日にちの指定はできません。

注6) 直接受け取りの場合、返金の準備ができ次第こちらから連絡いたしますので、連絡後原則3日以内に受け取りにお越しください。

※欄は記入しないでください。

※	センター長	センター長代理	班長	係	担当	※	可否