

出前講座講師派遣申込書

平成 年 月 日

財団法人岡山県国際交流協会
事務局長 森脇 正己 様

団体名：
代表者氏名：

国際交流・理解等推進のための講演会（講座）を開催するので、下記により講師の派遣をお願いします。

| | |
|---------------------------------|----------------------------------|
| 1 団体名 | |
| 2 住 所 | |
| 3 派遣希望 講師氏名 | 第一希望 第二希望 |
| 4 日 時 | |
| 5 場 所 (上記 2 と異なる 場合のみ) | 〒 TEL : |
| 6 派遣場所までの 交通機関 | JR 岡山駅→ 所要時間 : |
| 7 事業の目的 | |
| 8 対 象 | 予定参加者数、年齢層など |
| 9 内 容 (具体的な内容を 明記してください。) | |
| 10 旅費 (*) に ついて | 旅費：実費 () 規定の旅費 () 円 その他 () |
| 11 担当者名 連 絡 先 | 氏名： TEL： E-mail： |
| 12 その他 特記事項 | |

* 旅費（交通費実費）は原則として、申込団体で負担願います。